

## VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA POZICI ŘEDITELE(KY) MAS Vizovicko a Slušovicko o.p.s.

Správní rada MAS Vizovicko a Slušovicko, o.p.s. vyhlašuje výběrové řízení na pozici ředitel(ka) Společnosti."

### Požadavky:

- vysokoškolské vzdělání ekonomického či hospodářského zaměření
- nebo středoškolské nebo vyšší dosažené vzdělání s praxí na obdobné pozici výhodou, nebo ve vedoucí pozici minimálně 3 roky (prokazatelná praxe v řízení týmu min. 5 lidí)
- znalost území Vizovicka a Slušovicka
- znalost systému fungování a financování MAS
- manažerské schopnosti
- zkušenost v oblasti projektového managementu a strategického řízení, hospodaření s rozpočtem
- komunikační a prezentační dovednosti
- řidičský průkaz sk. B, aktivní řidič
- výborná uživatelská znalost MS Office
- znalost alespoň jednoho světového jazyka slovem i písmem
- praxe v MAS a programech rozvoje venkova výhodou.

### Náplň práce:

- Ředitel je statutárním orgánem Společnosti, jenž řídí činnost obecně prospěšné společnosti a jedná jejím jménem v rozsahu stanoveném Zakládací smlouvou a Statutem Společnosti.
- Reprezentuje Společnost ve vztahu k veřejnosti, státním, krajským i obecním orgánům a ostatním institucím a osobám a jedná za Společnost na základě kompetencí daných zákonem, zakládací listinou, popř. statutem Společnosti (dostupné na [www.masvas.cz](http://www.masvas.cz)) a provádí usnesení přijatá Správní radou.
- Kontroluje výkon delegovaných řídicích a administrativních činností Společnosti a vede seznam Partnerů a jejich zástupců.
- Ředitel Společnosti dále vykonává tyto úkoly a činnosti:
  - připravuje návrh rozpočtu Společnosti a zodpovídá za hospodárné nakládání se svěřenými prostředky a majetkem
  - řídí personální agendu Společnosti
  - uzavírá a rozvažuje smlouvy s pracovníky Společnosti, s dodavateli a s orgány státní správy a samosprávy
  - jedná za Společnost s Partnery Společnosti
  - koordinuje aktivity směřující k prohloubení spolupráce v regionu
  - koordinuje aktivity v oblasti cestovního ruchu, sociální a vzdělávací oblasti a v oblasti životního prostředí
  - zajišťuje poradenství a vzdělávání pro Partnery Společnosti
  - zajišťuje spolupráci se státní správou a samosprávou, zajišťuje lobby ve prospěch Společnosti a regionu

Ředitel nemůže být členem žádného orgánu Společnosti.

Pracovní poměr na dobu 1 roku s možností prodloužení, nástup možný po dohodě.

Příhláška musí obsahovat strukturovaný životopis a motivační dopis, úředně ověřený doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání. Uzávěrka přihlášek je 24.01.2019 ve 12:00. Výběrové řízení je vyhlášeno jako vícekolové. S vybranými uchazeči bude uskutečněn osobní pohovor.

Dodatečné informace: Jaroslav Burkart, předseda Správní rady Vizovicko a Slušovicko, o.p.s. tel: 608882092, burkart@seznam.cz

Podání přihlášek (pouze poštou nebo osobně): do sídla Místní akční skupiny Vizovicko a Slušovicko, Masarykovo náměstí 1007, 763 12 Vizovice v obálce opatřené nápisem neotvírat v listinné a elektronické podobě (USB, CD apod.)