MAS Vizovicko a Slušovicko, o.p.s.
Masarykovo nám. 1007, 763 12 Vizovice
IČ 27056660
č.ú. 1420087389/0800
Email: info@masvas.cz

Jednací řád Řídícího výboru

projektu Naše škola – Naše radost III

(Místní akční plán Vizovicka a Slušovicka)
reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023003

Článek 1
Obecná ustanovení

1. Tento Jednací řád upravuje postupy, činnosti a jednání Řídícího výboru po dobu realizace projektu Naše škola – Naše radost III s registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023003 (dále jen „ŘV“).
2. Jednací řád schvaluje ŘV na svém prvním zasedání.

Článek 2
Jednání ŘV

1. Zasedání ŘV svolává předseda ŘV ve spolupráci s hlavním manažerem MAP podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. ŘV může jednat také formou písemné komunikace poštou, nebo elektronicky.
2. Zasedání ŘV může být svoláno rovněž na žádost nejméně dvou členů.
3. S výjimkou naléhavých případů se zasedání ŘV svolává nejméně 7 dní před termínem prostřednictvím e-mailu – přílohou e-mailu bude pozvánka s programem.
4. Program jednání navrhuje předseda s hlavním manažerem MAP. Realizační tým připravuje pro tato jednání podklady.
5. Podklady pro jednání zpracovávají členové realizačního týmu ve spolupráci se zástupci ŘV podle své oblasti činnosti a na základě aktuálního programu jednání. Tyto podklady jsou členům ŘV zasílány elektronicky, nejméně 3 dny před začátkem jednání.
6. Kterýkoli člen ŘV může navrhnout k projednání bod, který není na programu. Tento návrh musí být oznámen ostatním členům ŘV nejméně 2 pracovní dny před začátkem jednání. Společně s navrhovaným bodem jednání musí být ve stejném termínu rozeslány členům ŘV případné podklady.
7. Jednání řídí předseda, v jeho nepřítomnosti jím určený člen ŘV, popř. hlavní manažer MAP.
8. Na pozvání některého z členů ŘV se jednání mohou zúčastnit další osoby.
9. Předseda ŘV odpovídá za to, že ŘV nezaujme stanovisko, na jehož základě by si jednotlivé kroky učiněné v rámci implementace projektu mohly navzájem odporovat a/nebo byly v rozporu se zájmy Projektu MAP, a nese odpovědnost za adekvátní prezentaci stanovisek ŘV navenek.

Článek 3
Hlasování a usnášeníschopnost

1. ŘV je způsobilý se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
2. ŘV může projednat věc, která není na programu zasedání, souhlasí-li s tím všichni přítomní členové ŘV.

3. Členové ŘV na zasedání ŘV hlasují. Rozhodnutí ŘV je přijato nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Každý člen ŘV má jeden hlas.
4. Mimo zasedání ŘV je možno přijmout rozhodnutí, stanovisko či projednat materiál s využitím poštovní, případně elektronické komunikace. V případě hlasování prostřednictvím písemné, nebo elektronické komunikace, tzv. hlasování per rollam, jsou členové ŘV povinni reagovat a vyjádřit své stanovisko ve lhůtě ne kratší než 48 hodin. V případě překročení stanovené časové lhůty nebude hlas uznán.

Článek 4
Zápis

1. Z jednání pořizuje určený zástupce realizačního týmu projektu písemný zápis, který nejpozději 7 pracovních dní po skončení jednání rozesílá elektronicky všem členům ŘV. Zápis je následně uveřejněn na webových stránkách realizátora projektu - MAS Vizovicko a Slušovicko, o.p.s., tj. www.masvas.cz.
2. Z každého jednání je pořízen zápis, prezenční listina, usnesení.
3. Zápisy z jednání jsou ověřovány a podepsány zvoleným ověřovatelem.

Článek 5
Závěrečná ustanovení

1. Změny Jednacího řádu schvaluje ŘV.
2. Tento Jednací řád je platný po dobu realizace projektu a nabývá účinnosti dnem schválení.

Ve Vizovicích dne 16. 8. 2022

……
předseda Řídícího výboru MAP