

PROGRAM NA PODPORU SPOLKOVÉ ČINNOSTI A KOMUNITNÍHO ZPŮSOBU ŽIVOTA NA ÚZEMÍ MAS VIZOVICKO A SLUŠOVICKO

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI

MAS Vizovicko a Slušovicko, o.p.s. (dále jen MAS) považuje podporu spolkové činnosti formou poskytnutí jednorázové dotace za velmi důležitý nástroj práce s dětmi a mládeží, rozvoje kultury a sportu v regionu. Cílem programu je efektivně podporovat různorodé kulturní a sportovní aktivity, do kterých se mohou zapojit všichni členové místní komunity bez omezení věkových, sociálních a vzdělanostních skupin. Při určování cílů dotace je kladen zvláštní důraz na aktivizaci dětí a mládeže v území MAS. Program zároveň přispěje k naplňování cílů Strategie CLLD MAS, opatření 2.4.4 Podpora spolkové činnosti a komunitního způsobu života. Dotace je financována z vlastních zdrojů MAS.

Informace pro žadatele/příjemce:

Vymezení regionu podpory: Území MAS (tj. působnost organizace a realizace projektu musí být na území MAS).

Kompletní seznam obcí naleznete zde: <https://www.masvas.cz/o-mas/uzemni-pusobnost>

- Celková alokace pro rok 2026: **60 000 Kč**
- Max. výše podpory na 1 žádost: **5 000 Kč**
- Výše dotace: **max. 100 %**

Každý oprávněný žadatel může do vyhlášené výzvy podat maximálně jednu žádost. Žadatel nesmí podat znovu žádost, která byla v daném roce ze strany MAS zamítnuta. Žadatel musí daný projekt přímo realizovat, nikoliv působit jako zprostředkující subjekt.

Lhůta pro podání žádosti

- Začátek příjmu žádostí: **7. 4. 2026**
- Ukončení příjmu žádostí: **30. 4. 2026 do 13:00**
- Podpořeny budou akce konané v období: **7. 4. 2026-31. 10. 2026**

Oprávnění žadatelé:

Neziskové organizace, církve a náboženské společnosti, které jsou partnerem MAS.

Podporované oblasti:

- Volnočasové aktivity pro děti a mládež (kulturní, sportovní, populárně naučné, environmentální...)
- Komunitní aktivity (kulturní, společenské, vzdělávací a další setkání)
- Rozvoj folkloru, místních tradic a produktů
- Ekologické aktivity zaměřené ochranu krajiny

Nepodporované oblasti:

- Komerční akce pořádané za účelem zisku (zábavy, diskotéky, plesy...)
- Pravidelná činnost spolku (kroužky,...)
- Akce konané mimo území MAS
- Soukromé akce

Forma podpory a uznatelné náklady:

Dotace je poskytována výhradně na neinvestiční výdaje, které přímo souvisejí s realizací projektu. Za způsobilé budou považovány výdaje vynaložené od 1. 4. 2026–31. 10. 2026. Žadatel zajistí financování projektu z vlastních zdrojů. Po jeho ukončení, a při splnění všech podmínek programu, dojde k proplacení ze strany MAS (ex-post financování).

Uznatelnými náklady mohou být:

Věcné odměny účastníkům či vítězům akce, pronájem vybavení a techniky, odměna účinkujícím a propagace akce. Drobné vybavení a zařízení (vybavení hřišť, dílen a klubů) v souvislosti s pořádáním akce (mohou tvořit max. 50 % uznatelných nákladů).

Neuznatelnými náklady jsou:

Investiční výdaje, odměny pracovníkům žadatele (DPP, DPČ, pracovní smlouvy), penále, nákup alkoholových a tabákových výrobků, občerstvení, čistící a hygienické potřeby.

Forma podání žádosti:

Žadatel podá na MAS prostřednictvím své datové schránky žádost o dotaci na předepsaném formuláři (příloha výzvy), a to ve stanoveném termínu a se všemi povinnými přílohami. ID datové schránky MAS: 47c7qrc, předmět zprávy: Žádost o dotaci - "název žadatele".

V případě, že předložený projekt bude obsahovat formální nedostatky, bude žadatel vyzván prostřednictvím datové schránky, aby do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy, doplnil případné chybějící náležitosti.

Žádosti doručené po lhůtě pro podání, nebo žádosti nedoplněné v řádném termínu, budou vyřazeny z hodnocení z důvodu nesplnění podmínek Programu. O této skutečnosti bude žadateli zasláno vyrozumění prostřednictvím datové schránky.

Záměr žadatele musí být v souladu se Strategií komunitně vedeného rozvoje území MAS Vizovicko a Slušovicko, o.p.s.

Změny projektu:

Veškeré změny týkající se projektu je příjemce povinen konzultovat s MAS, přičemž tyto změny podléhají schválení ze strany MAS. Změny projektu musí být ze strany MAS schváleny před konáním akce.

Hodnocení a výběr projektů:

Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti provádí zaměstnanci kanceláře MAS a to nejpozději do 20 pracovních dnů od ukončení příjmu žádostí o dotaci. Žádosti, které splní podmínky formálních náležitostí a přijatelnosti jsou následně hodnoceny dle předem stanovených hodnotících kritérií. Při rovnosti bodů dvou nebo více projektů bude rozhodovat datum a čas doručení do datové schránky MAS (bude upřednostněn projekt podaný dříve).

Na základě provedeného hodnocení a výběru projektů bude vytvořen Seznam podpořených a nepodpořených žádostí. Do 5 pracovních dnů od schválení ředitele společnosti budou seznamy

projektů zveřejněny na webových stránkách www.masvas.cz. Rozhodnutí o podpoření/nepodpoření žádosti o dotaci obdrží žadatel do 5 pracovních dnů od provedení výběru, a to prostřednictvím datové schránky. Se zástupci podpořených projektů bude uzavřena Smlouva o poskytnutí dotace.

Hodnotící kritéria

Název kritéria	Hodnocení (bodovací škála)
Přínos pro komunitu	10 bodů – přínos pro komunitu je dostatečně popsán
	5 bodů – přínos pro komunitu je popsán pouze obecně
	0 bodů – přínos pro komunitu je popsán nedostatečně
Zaměření na cílové skupiny	10 bodů – způsobilé výdaje budou primárně vynaloženy pro cílovou skupinu děti a mládež (do 18 let)
	0 bodů – způsobilé výdaje nebudou primárně vynaloženy pro cílovou skupinu děti a mládež (do 18 let)
Účast na semináři pro žadatele	10 bodů – zástupce žadatele se zúčastnil semináře
	0 bodů – zástupce žadatele se nezúčastnil semináře

Povinná publicita projektu:

Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prezentovat MAS Vizovicko a Slušovicko, o.p.s. jako poskytovatele, a to použitím loga MAS na propagačních materiálech (např. pozvánka, plakát) a zároveň informací, že akce je podpořena MAS Vizovicko a Slušovicko, o.p.s.

Příjemce je povinen použít loga konzultovat s pracovníkem MAS a logo použít výhradně v souladu s logomanuálem, který obdrží ze strany MAS.

Příjemce je dále povinen na viditelném místě realizace akce umístit informační banner/rollup MAS, přičemž dopravu z a do sídla MAS zajistí příjemce.

Povinnost zveřejnit akci:

Akce musí být prokazatelně propagována minimálně 7 dní předem na veřejně dostupném místě (web obce, vývěska, sociální síť).

Závěrečné vyúčtování:

Do 20 kalendářních dnů (nejpozději však do 20. 11. 2026) od ukončení podpořené akce je povinen příjemce podat Závěrečnou zprávu o průběhu akce (dále jen Závěrečná zpráva) včetně všech příloh, a to prostřednictvím datové schránky. ID datové schránky MAS: 47c7qrc, předmět zprávy: Závěrečné vyúčtování - "název žadatele". Rozhodující okamžikem je datum odeslání zprávy, nikoliv datum doručení.

Pro vyúčtování dotace je povinné doložit:

- Závěrečná zpráva (příloha č. 3 výzvy)

- Účetní doklady (faktury) vztahující se k položkám hrazeným z této dotace – doklad bude označen “Dotace MAS 2026”
- Doklady o úhradě účetní dokladů (výpis z účtu)
- Fotodokumentace - min. 5 fotek v elektronické podobě (např. ve formátu jpg, png)
- Doložení splnění podmínek povinné publicity (pozdávky, plakáty, fotodokumentace v místě realizace akce)
- Doložení splnění podmínky zveřejnění akce alespoň 7 dní před jejím konáním.

Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce po prokázání a zaplacení oprávněných uznatelných nákladů projektu a schválení Závěrečné zprávy. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Kontaktní osoba:

Ing. Mgr. Edita Laciga Nezvalová
tel. 601 342 756
edita.nezvalova@masvas.cz

Přílohy výzvy:

Příloha č. 1 - Formulář žádosti o dotaci
Příloha č. 2 - Čestné prohlášení
Příloha č. 3 - Závěrečná zpráva o průběhu akce